



**BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
KULLANICI KILAVUZLARI**

“ TEZ İZLEME SINAVI ”

KULLANIM KILAVUZU





SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Kullanıcı Kılavuzları

Doküman No	KL-001
İlk Yayın Tarihi	31.8.2023
Revizyon Tarihi	31.8.2023
Revizyon No	000
Sayfa No	1 / 7

“TEZ İZLEME SINAVI”

KULLANIM KILAVUZU

Bu kullanım kılavuzu, "sdunet.sdu.edu.tr > Uygulamalar > Forms > Öğrenci Süreç Formları > Lisansüstü > Tez İzleme Sınavı" sekmelerinin altında konumlanmaktadır. Aşağıdaki adımları takip ederek adım adım “Tez İzleme Sınavı ” işlemlerini gerçekleştirebilirsiniz.

Yol	Harita	Proje	Kimler İçin
➔	1	sdunet.sdu.edu.tr	Herkes
➔	2	forms.sdu.edu.tr	Herkes
➔	3	Tez İzleme Sınavı	Akademik Danışman

Bilgilendirme:

*Ekran görüntülerinde “**SİYAH İŞARETLİ**” alanlar, Kişisel Verilerin Korunması Kanunu gereğince maskelenmiştir.

* Ekran görüntülerinde “**KIRMIZI İŞARETLİ**” alanlar “**Güncelleme Yapılabilecek Alanları**” veya kullanım kılavuzunun anlattığı konu hakkında yapılacak işlemleri “**Vurgulamak**” için kullanılmaktadır.

TEZ İZLEME SINAVI EKLEME

1. Giriş Yapınız

- Tarayıcınızdan “sdunet.sdu.edu.tr” adresine gidiniz.
- “Personel E-Postanız ve Şifreniz” ile oturum açınız.



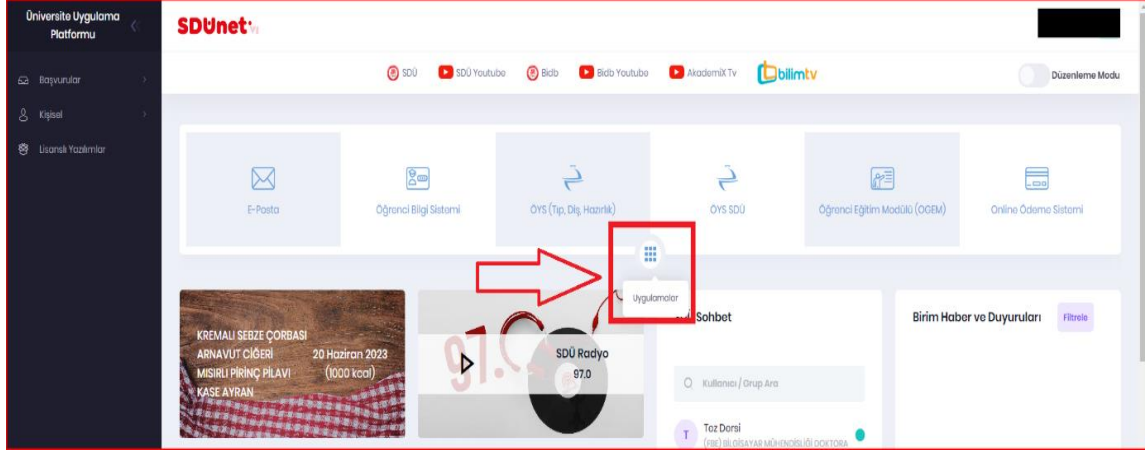


SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Kullanıcı Kılavuzları

Doküman No	KL-001
İlk Yayın Tarihi	31.8.2023
Revizyon Tarihi	31.8.2023
Revizyon No	000
Sayfa No	2 / 7

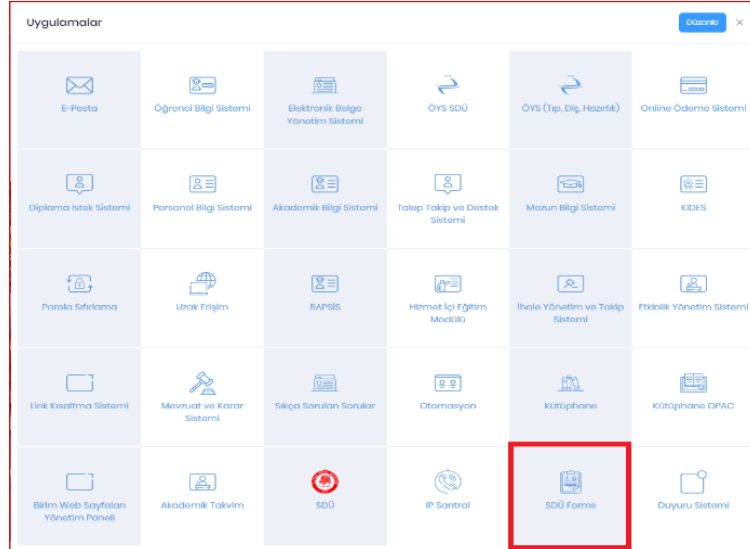
2. “Uygulamalar” Sekmesine Tıklayınız

- Açılan sayfada ortada bulunan “Uygulamalar” butonuna tıklayınız.



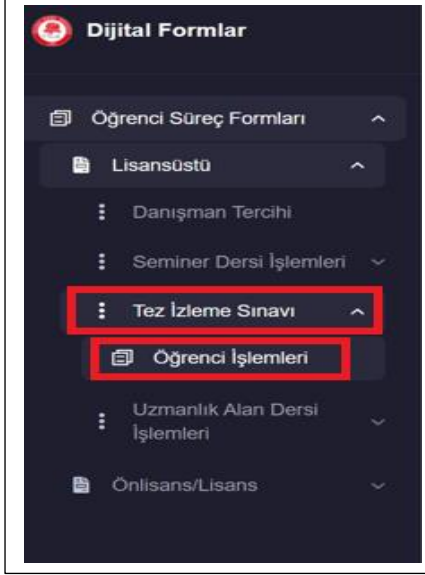
3. Uygulamalardan “SDU Forms” Seçeneğiniz Seçiniz

- Açılan uygulamalar ekranında **Kırmızı** ile işaretlenmiş “SDU Forms” butonuna tıklayınız.
 - Ayrıca tarayıcınız vasıtasıyla “<https://forms.sdu.edu.tr>” adresi üzerinden de erişebilirsiniz.





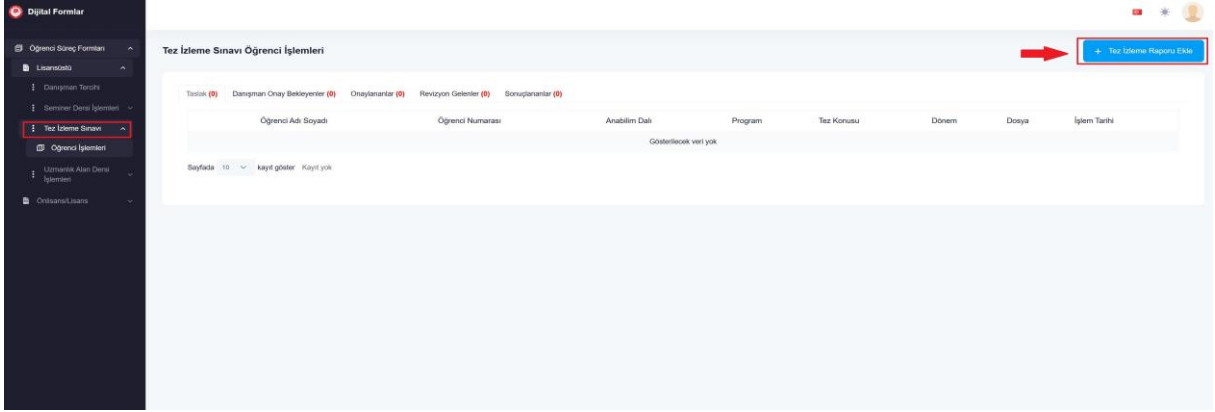
4. Açılan ekranın sol tarafında bulunan menüden,



- Öğrenci Süreç Formları
 - ✓ Lisansüstü > **Tez İzleme Sınavı** işlemleri yapılmaktadır.

5. “**Tez İzleme Raporu**” Ekleme için,

- Açılan sayfada, aşağıda **KIRMIZI** ile gösterilen “**Tez İzleme Raporu Ekle**” butonuna tıklayınız.



6. “**Ekleme İstedığınız Tez İzleme Sınavı**” Hakkında açılan pencereden “**Tez İzleme Raporu**” yüklenir.

Tez İzleme Sınavı

Tez İzleme Raporunuzu Yükleyiniz

Dosya Seç Dosya seçilmedi PDF Formatında dosya yüklenmelidir.

İptal Kaydet



SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Kullanıcı Kılavuzları

Doküman No	KL-001
İlk Yayın Tarihi	31.8.2023
Revizyon Tarihi	31.8.2023
Revizyon No	000
Sayfa No	4 / 7

7. Eklenen “**Tez İzleme Sınavı Öğrenci İşlemlerinde**” sayfası aşağıdaki gibi Taslaklar Sekmesinde görünecektir. Eklenen bilgiler, üzerinde düzenleme işlemi yapılacak ise **Dosya Düzenle Butonu** yapılabilir. Düzenleme yapılmayacak ise **Danışman Onayına Gönder Butonuna** tıklanarak onaya gönderilir.

Tez İzleme Sınavı Öğrenci İşlemleri

Taslaklar (0) Danışman Onay Bekleyenler (0) Onaylanımlar (0) Revizyon Gelenler (0) Sonuçlanımlar (0)

Öğrenci Adı Soyadı	Öğrenci Numarası	Anabilim Dalı	Program	Tez Konusu	Dönem	Dosya	İşlem Tarihi
		BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ	BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ DOKTORA		2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi	İndir	13-12-2024 10:01:13

1 kayıttan 1 - 1 arasındaki kayıtlar gösteriliyor

8. Danışman Onayına Gönderilen Tez İzleme Raporu Danışman Onay Bekleyenler sekmesinde görüntülenmektedir.

Tez İzleme Sınavı Öğrenci İşlemleri

Taslaklar (0) Danışman Onay Bekleyenler (1) Onaylanımlar (0) Revizyon Gelenler (0) Sonuçlanımlar (0)

Öğrenci Adı Soyadı	Öğrenci Numarası	Anabilim Dalı	Program	Tez Konusu	Dönem	Dosya	İşlem Tarihi
		BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ	BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ DOKTORA		2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi	İndir	13-12-2024 10:01:13

Sayfada 10 kayıt göster 1 kayıttan 1 - 1 arasındaki kayıtlar gösteriliyor

9. Tez İzleme Sınavı Danışman İşlemleri Onay bekleyenler sekmesinde danışman onayına düşen Tez İzleme Raporu aşağıdaki gibi görüntülenmektedir.

Tez İzleme Sınavı Danışman İşlemleri

Onay Bekleyenler (1) Revizyon Gönderilenler (0) Komite Gönderilenler (0) İmza Bekleyenler (0) İmzaya Gönderilenler (0)

Öğrenci Adı Soyadı	Öğrenci Numarası	Anabilim Dalı	Program	Tez Konusu	Dönem	Dosya	İşlem Tarihi
		BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ	BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ DOKTORA		2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi	İndir	13-12-2024 10:01:13

Sayfada 10 kayıt göster 1 kayıttan 1 - 1 arasındaki kayıtlar gösteriliyor

10. Danışman İşlemleri Onay bekleyenler sekmesinde görüntülenen Tez İzleme Sınavı için **İşlemler Butonuna** tıklayarak Danışman tarafından Sınav tarihi belirleme, Revizyon için Öğrenciye Dosyayı geri gönderme ve Komite onayına Gönder İşlemleri yapılmaktadır.

Tez İzleme Sınavı Danışman İşlemleri

Onay Bekleyenler (1) Revizyon Gönderilenler (0) Komite Gönderilenler (0) İmza Bekleyenler (0) İmzaya Gönderilenler (0)

Öğrenci Adı Soyadı	Öğrenci Numarası	Anabilim Dalı	Program	Tez Konusu	Dönem	Dosya	İşlem Tarihi
		BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ	BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ DOKTORA		2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi	İndir	13-12-2024 10:01:13

Sayfada 10 kayıt göster 1 kayıttan 1 - 1 arasındaki kayıtlar gösteriliyor



SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Kullanıcı Kılavuzları

Doküman No	KL-001
İlk Yayın Tarihi	31.8.2023
Revizyon Tarihi	31.8.2023
Revizyon No	000
Sayfa No	5 / 7

11. Revizyon için Öğrenciye Gönder Butonu ile dosyada revizyon yapılacaksa danışman tarafından öğrenciye geri gönderilir. Eğer dosyada revizyon yapılmayacaksa tarih belirle butonu ile işlemlere devam edilir.

12. Tarih Belirle butonuna tıklayarak aşağıdaki gibi açılan pencerede istenilen bilgiler doldurularak kaydet butonuna tıklanır.

Onay Girişi

Tarih

25.12.2024

Sınav Saati

12:00 AM

Sınav Yeri

Microsoft Teams Uygulaması

İptal

Kaydet

NOT: Sınav tarihi en geç 1 ay sonrası için oluşturulabilir. Güz dönemi için 31 aralık, Bahar Dönemi için 30 Hazirandan sonrası için sınav tarihi alınmayacağından tez izleme tarihi belirlenemez.

13. Tüm işlemler tamamlandıktan sonra Komite onayına gönderilir. Komite onayına gönderilenler Komite Gönderilenler sekmesinde aşağıdaki gibi görülmektedir.

Tez İzleme Sınavı Danışman İşlemleri

Onay Bekleyenler (0) Revizyon Gönderilenler (0) Komite Gönderilenler (1) İmza Bekleyenler (0) İmzaya Gönderilenler (0)

Öğrenci Adı Soyadı	Öğrenci Numarası	Anabilim Dalı	Program	Tez Konusu	Dönem	Dosya	Sınav Tarihi	Sınav Saati	Sınav Yeri	İşlem Tarihi
		BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ	BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ DOKTORA		2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi	İndir	25-12-2024	00:00	Microsoft Teams Uygulaması	13-12-2024 10:01:13

Sayfada 10 kayıt göster 1 kayıttan 1 - 1 arasındaki kayıtlar gösteriliyor

14. Tez İzleme Sınav günü komite onayına gönderilenler aşağıdaki gibi “Komite İşlemleri Sekmesinde” **Komite Onay bekleyenler** kısmında görüntülenmektedir.

Dijital Formlar

Tez İzleme Sınavı Komite İşlemleri

Komite Onay Bekleyenler (1) Onaylanmalar (0)

Öğrenci Adı Soyadı	Öğrenci Numarası	Anabilim Dalı	Program	Tez Konusu	Dönem	Dosya	Sınav Tarihi	Sınav Saati	Sınav Yeri	İşlem Tarihi
					2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi	İndir	30-12-2024	11:00	E13-102 No.lu Derstik	27-11-2024 16:36:17

Sayfada 10 kayıt göster 1 kayıttan 1 - 1 arasındaki kayıtlar gösteriliyor



SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Kullanıcı Kılavuzları

Doküman No	KL-001
İlk Yayın Tarihi	31.8.2023
Revizyon Tarihi	31.8.2023
Revizyon No	000
Sayfa No	6 / 7

15. Sınav günü komitedeki üyeler tarafından **İşlemler** butonuna tıklanarak Görüntüleme işlemi yapılabilir ve sınav değerlendirme işlemleri yapılmaktadır.

NOT: Değerlendir Butonu sınav günleri aktif olmaktadır.

Tez İzleme Sınavı Komite İşlemleri

Komite Onay Bekleyenler (1) Onaylanırlar (0)

Öğrenci Adı Soyadı	Öğrenci Numarası	Anabilim Dalı	Program	Tez Konusu	Dönem	Sınav Dosya Tarihi	Sınav Saati	Sınav Yeri	İşlem Tarihi	
					2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi	İndir	13-12-2024	11:00	E13-102 Nolu Derstik	27-11-2024 16:36:17

ayıt göster 1 kayıttan 1 - 1 arasındaki kayıtlar gösteriliyor

16. Değerlendir Butonuna tıklandığında açılan penceredeki bilgiler doldurularak kaydedilir.

Başarı Değerlendirmesi

- Öğrencinin sunduğu çalışma tez konu ve kapsamına uygun mu?
 Evet Hayır
- Öğrencinin sunduğu çalışma tez önerisinde sunulan amaca uygun mu?
 Evet Hayır
- Öğrencinin sunduğu çalışma tez önerisinde sunulan literatür özeti nitelikte mi?
 Evet Hayır
- Öğrencinin sunduğu çalışma tez önerisinde sunulan özgün değer kapsamına uygun mu?
 Evet Hayır
- Öğrencinin sunduğu çalışma tez önerisinde sunulan yöntem / metotları içermekte mi?
 Evet Hayır
- Öğrencinin sunduğu çalışma tez önerisinde sunulan yaygın etkiye katkı yapmakta mı?
 Evet Hayır
- Öğrencinin sunduğu çalışma tez önerisinde sunulan çalışma takvimine uygun ilerlemekte mi?
 Evet Hayır

Not: Değerlendirme sorularından en az birine hayır cevabı verildi ise değerlendirme raporu yüklenmesi zorunludur.

Değerlendirme Raporunuzu Yükleyiniz

Choose File No file chosen

Genel Durum

Başarılı

[İptal](#) [Kaydet](#)

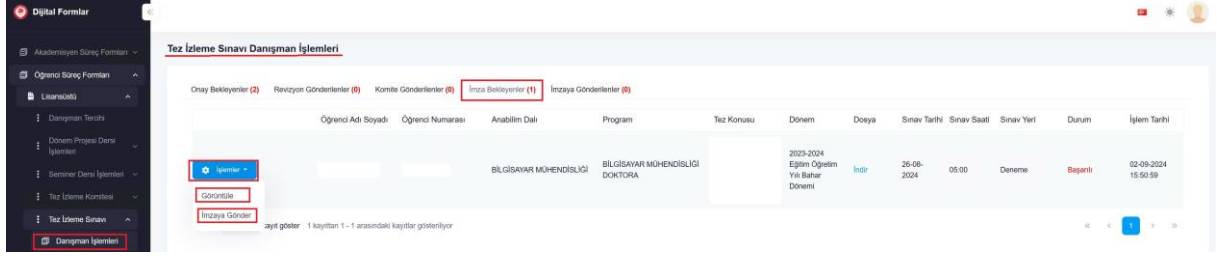
17. Tez İzleme Sınavı Danışman İşlemleri, “İmza Bekleyenler” sekmesinden Komite üyeleri tarafından Değerlendirmesi yapılan Tez İzleme Raporları aşağıdaki gibi görüntülenmektedir.

- TİK üyeleri değerlendirdikten sonra eklenen Tez İzleme Raporu İmzaya gönder sekmesine düşmektedir. Buradan danışman Görüntüle butonu ile Tüm TİK üyelerinin görüşlerini görüntüleyebilir. İmzaya Gönder butonuna tıklayarak imzaya gönderebilir.

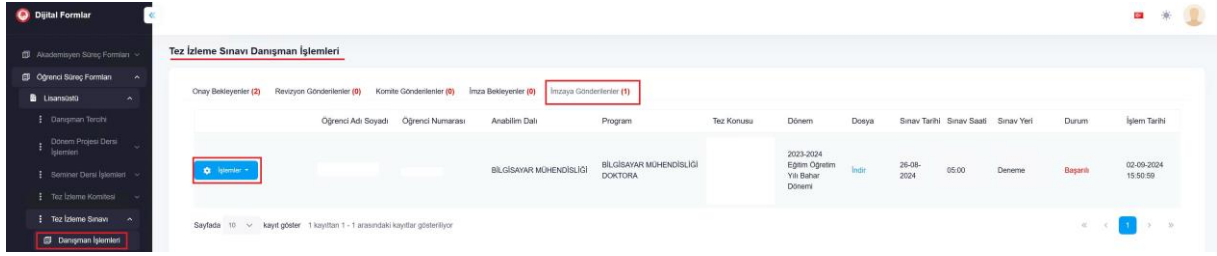


SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Kullanıcı Kılavuzları

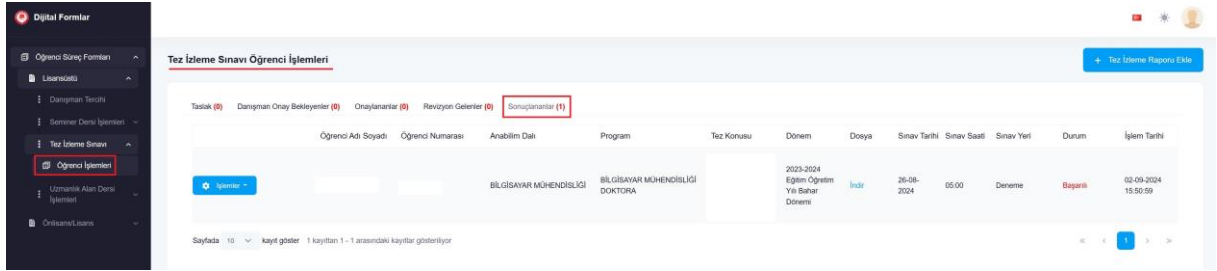
Doküman No	KL-001
İlk Yayın Tarihi	31.8.2023
Revizyon Tarihi	31.8.2023
Revizyon No	000
Sayfa No	7 / 7



18. İmzaya Gönderilen Tez İzleme Raporu, İmzaya gönderilenler sekmesinde aşağıdaki gibi görünmektedir.



19. Öğrenci Sonuçlananlar sekmesinden Tez İzleme Raporunun son durumu görüntüleyebilmektedir.



Sorun ve Problemlerinizi için:

- Üniversitemizin sunmuş olduğu “taleptakip.sdu.edu.tr” adresi üzerinden “e-posta şifreniz ile giriş yaparak”,
 - **Birim:** Bilgi İşlem Daire Başkanlığı,
 - **Sektör:** 4.39 – “Dijital Formlar”

Seçerek probleminizi belirtebilir ve uzaktan yardım talebinde bulunabilirsiniz.

Hazırlayan Birim	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Geliştirici Personel	Öğr. Gör. Fatma ALTINSOY
Test – Belge - Kılavuz	Sür. İşç. Merve GÜNEŞ